

Factura Pequeño Contribuyente

ELGER ROLANDO , BARRERA PEREZ

Nit Emisor: 9568581

ELGER ROLANDO BARRERA PEREZ

COLONIA LA CHACARA 48 AVENIDA A 18-83, APTO. C, zona 5,
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7CABE57A-471F-4664-9627-85681BA1B175

Serie: 7CABE57A Número de DTE: 1193231972

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 07:13:34

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 07:13:34

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-61, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 7CABE57A, número de DTE 1193231972 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Elger Rolando Barrera Pérez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-61 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 30 de septiembre de 2025.



(f)

Elger Rolando Barrera Pérez
DPI: 2618 76678 0101

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-61
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Elger Rolando Barrera Pérez
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil quinientos quetzales exactos.		Q.8,500.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo técnico para la movilización de asuntos de la Dirección.	Se brindó apoyo técnico para la movilización de documentos, entrega de oficios y providencias, recursos de revocatoria a las personas y entidades correspondientes dentro y fuera de la institución de OCRET, Juzgados, Palacio Nacional, MAGA, Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado
2. Brindar apoyo técnico para el traslado de personal de Dirección a diferentes Instituciones y Departamentos a nivel Nacional.	Se brindó apoyo técnico para el traslado del Director de la OCRET en múltiples diligencias a las oficinas centrales del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, a las sedes de OCRET en los departamentos Sololá, Chiquimulilla y Retalhuleu, durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado

3. Brindar apoyo técnico para la digitación de datos relacionados al control de consumo de combustible y de recorridos de los vehículos.	Se brindó apoyo técnico para la digitación de datos en el control de consumo de combustible, revisión de los niveles de lubricantes y sistemas de refrigeración; así mismo se apoyó en la gestión del resguardo de los vehículos en el taller y la supervisión de las condiciones de limpieza de las unidades, durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo técnico para la verificación de la apertura y cierre de puertas en Oficina Central de OCRET.	Se brindó apoyo técnico en labores para la apertura y cierre de puertas en ala norte y sur de OCRET, y seguimiento de actividades de Dirección, durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para los cotejos de las cotizaciones para accesorios y servicios mecánicos de los vehículos que se encuentran en resguardo del parqueo, durante el mes de septiembre del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Elger Rolando Barrera Pérez

DPI: 2618 76678 0101

Celular: 5562-0162

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Licda. Carolina Cabrera Herrera
Jefe Financiero/Administrativo
UDAPA-OCRET

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratado

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

